

茂硕电源 2026 年-2027 年省 内专车招标

招 标 文 件

项目编号：MSDY2026-SNZCZB02

茂硕电源科技股份有限公司

二〇二五年十一月

目 录

投标邀请书

第一部分 投标人须知及前附表

投标人须知

投标人须知前附表

投标人须知前附件

A 说明；B 招标文件说明；C 投标文件的编写；D 投标文件递交；E 开标和评标；F 授予合同

第二部分 合同条款

合同条款

第三部分 招标项目要求

招标项目要求

第四部分 投标文件格式

目录

评标指引表

格式 1 投标人资格证明文件

格式 2 投标函

格式 3 开标一览表

格式 4 分项报价表

格式 5 招标项目要求条款偏离表

格式 6 服务方案

格式 7 管理体系

格式 8 资产负债率

格式 9 车辆数量

格式 10 投标人资格声明

格式 11 其他招标文件要求的资料或投标人认为需要补充的资料

第五部分 附件

附件 1 投标保证金声明

投标邀请书

投标邀请书

茂硕电源 26-27 年省内专车招标进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的投标人投标。

一、项目基本情况

1. 项目编号：MSDY2026-SNZCZB02
2. 项目名称：茂硕电源 2026 年-2027 年省内专车招标
3. 预算金额：人民币 600,000 元/年
4. 服务期限：2026 年 01 月-2027 年 12 月（两年）。
5. 采购需求：

序号	标的名称	数量	简要技术需求或服务要求	备注
1	茂硕电源 2026 年 -2027 年省内专 车招标	1 项	茂硕电源省内专车物流运输（深圳、惠州工厂两地 始发全国各省市县镇至客户处）	无

二、投标人资格要求

（1）投标人必须是在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的独立法人或其他组织（投标人必须提供经年检合格的营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本，或三证合一营业执照或事业单位法人证书等证明材料复印件加盖投标人公章）；

（2）投标人参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（投标人自拟声明函并加盖投标人公章）；

（3）投标人需持有道路运输经营许可证（提供证书复印件并加盖投标人公章，原件备查）；

（4）本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

1. 时间：2025 年 11 月 06 日至 2025 年 11 月 20 日。
2. 地点：茂硕电源电子采购平台
3. 方式：线上获取：投标人通过茂硕电源官网获取招标文件，逾期不予受理。

四、公告及报名期限

公告发布期限：2025 年 11 月 06 日至 2025 年 11 月 27 日。

报名截止期限：2025 年 11 月 06 日至 2025 年 11 月 20 日。

五、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 投标开始时间：2025 年 11 月 21 日 00:00（北京时间）
2. 投标截止时间：2025 年 11 月 27 日 20:00（北京时间）
3. 开标时间：2025 年 11 月 28 日（北京时间，具体时间提前一天通知）
4. 投标、开标地点：茂硕电源电子采购平台
5. 提交方式：

投标网址链接：<http://srm.mosopower.com>（进入此界面注册登录，注册代码为各公司登录用户名。若此前已成功注册的供应商无须再注册，直接登录即可）

提交的投标文件需包含：授权人身份证原件（或复印件或照片），及加盖投标人公章的法定代表人授权委托书（如为法定代表人，则提供加盖投标人公章的法定代表人证明书）。

六、其他补充事宜

本项目相关公告在以下媒体发布：

1. 茂硕电源科技股份有限公司官网

相关公告在以上媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。

七、凡对本次招标提出询问的，请按以下方式联系。

1. 招标人信息

名称：茂硕电源科技股份有限公司

通讯地址：深圳市南山区西丽街道茂硕科技园

2. 项目招标组织对接人联系方式

联系人：徐梦洋

联系电话：15238007377

邮箱：mengyang.xu@mosopower.com

3. 项目总负责人联系方式

联系人：辛伟

联系电话：18923777803

邮箱：wei.xin@mosopower.com

4. 审计监督邮箱：mei.shi@mosopower.com

茂硕电源科技股份有限公司

2025 年 11 月 06 日

第一部分

投标人须知及前附表

投标人须知前附表

项号	条款号	内容	内容规定
1	1.1	项目名称	茂硕电源 2026 年-2027 年省内专车招标
2	2.1	招标人名称	茂硕电源科技股份有限公司
3	3.1	资金来源	自筹资金
4	4.7	投标人资格要求	详见《投标邀请书》的“二、投标人资格要求”
5	6.1	踏勘现场	无
6	14.1	投标有效期	90 天（日历日）
7	15.2	投标保证金	金额：人民币 <u>20,000</u> 元 提交截止时间：报名截止时间前（北京时间） 有效期：90 天（日历日） 注：投标保证金应当从投标单位账户转出。 投标保证金专用账户： 开户名称：茂硕电源科技股份有限公司 开户银行：平安银行股份有限公司深圳高新北支行 帐 号：0082100186810
8	16.1	投标预备会 （答疑会）	无
9	18.1	投标方式	投标网址链接： http://srm.mosopower.com （进入此界面注册登录，注册代码为各公司登录用户名。若此前已成功注册的供应商无须再注册，直接登录即可）
10	22	开标	时间：2025 年 11 月 28 日（北京时间） 地点：茂硕电源科技股份有限公司线上开标
11	19	投标截止时间	2025 年 11 月 27 日 20 点 00 分（北京时间）
12	26.5	评标办法	综合评分法
13	33.1	履约保证金	30000 元

投标人须知前附件

本章是本招标文件中涉及的所有无效标和废标情形的摘要，投标文件的其他任何情形均不得作无效标和废标处理。招标文件中有关无效标和废标与本章节不一致的，以本章节内容为准。

一、资格核查

投标人的资格不符合《投标邀请书》中的投标人资格要求或未按招标文件要求提供资格证明文件的。

二、符合性审查

1. 投标人未按招标文件要求递交投标保证金的。
2. 投标人提供的投标文件数量不符合招标文件要求。
3. 投标文件未按照招标文件要求制作、密封、标记。
4. 投标文件有关内容未按招标文件要求加盖投标人印章、或未经法定代表人（负责人）或其委托代理人签字（或盖章）。
5. 投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的。
6. 投标报价有严重缺漏项的。
7. 未实质性响应招标文件要求的。
8. 任一项带★的指标未响应或不满足要求。（如有带★号条款）
9. 将一个项目包拆分投标，对同一货物及服务投标时，同时提供两套或以上的投标方案。
10. 投标人低于成本报价竞标的，选择性报价或者附条件报价的。
11. 投标文件附有招标人不能接受的条件。
12. 投标违规行为：如以他人名义竞标、串通投标或者以其他弄虚作假方式投标的。
13. 投标人的投标报价超过预算金额或最高投标限价的。
14. 法律、法规、招标文件规定的其他情形。

投标人须知

A 说 明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于投标人须知前附表（以下简称“前附表”）第1项所叙述项目的货物、工程及服务采购。

1.2 上述采购按照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》及有关招标投标法规、规章、规定通过招标来择优选定投标人。

2. 定义

2.1 “招标人”系指前附表第2项所述。

2.2 “投标人”系指向招标代理机构提交投标文件的供应商。

2.3 “货物”系指投标人按招标文件规定，须向招标人提供的设备及材料。

2.4 “工程”系指投标人按招标文件规定，须向招标人提供的设备及材料的安装。

2.5 “服务”系指招标文件规定卖方须承担设计和其他类似的义务。

3. 资金来源

3.1 采购资金通过前附表第3项的方式获得，并用于采购合同下的合格支付。

4. 合格的投标人

4.1 具有独立承担民事责任的能力。

4.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

4.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

4.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

4.5 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

4.6 法律、行政法规规定的其他条件。

4.7 符合前附表第4项规定的条件。

4.8 供应商在参加茂硕电源科技股份有限公司采购活动中，向公司干部职工行贿的，将其列入存在行贿行为供应商名单，实施严格禁入措施，禁止参加新采购项目。对存在行贿行为供应商的禁入措施，适用于其法定代表人、主要负责人和行贿人，在禁入期限内，上述人员担任法定代表人、主要负责人或实际控制人的其他企业，均不得参加新采购项目。对列入存在行贿行为供应商名单的在供供应商，采取警示约谈等措施督促整改，并根据合同约定采取降低考核评价分数、降低供货份额、

缩短服务期限、终止或解除合同等处理措施。

5. 投标费用的承担

5.1 无论投标过程中的做法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

6. 踏勘现场（本项目不组织）

6.1 招标人组织投标人对现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取须自己负责的有关编制投标文件和签署合同所需的所有资料。踏勘现场所发生的费用由投标人自己承担。

6.2 招标人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6.3 投标人及其人员经过招标人的允许，可为踏勘目的进入招标人的现场，但投标人及其人员不得因此使招标人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。投标人并应对由此次踏勘现场面造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

6.4 如果投标人认为需要再次进行现场踏勘，招标人将予以支持，费用自理。

B 招标文件说明

7. 招标文件的构成

7.1 招标文件是用以阐明所需设备及服务的情况，以及招标、投标程序和相应的合同条款。招标文件由下述部分组成：

- （1） 投标邀请书；
- （2） 投标人须知；
- （3） 合同条款及前附表；
- （4） 招标项目要求；
- （5） 投标文件格式；
- （6） 附件

8. 招标文件的澄清及修改

8.1 投标人对招标文件如有疑点，可提出异议，应在投标截止日 10 日前按投标邀请中载明的地址以书面形式（包括信函、传真，下同）通知到招标人。招标人在收到异议后 3 日内作出书面答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给已购买招标文件的每一投标人。

8.2 招标人对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，应当在投标人须知前附表规定的提交投标文件截止时间 15 日前，在原刊登招标公告的媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。不足 15 日且澄清或修改的内容影响投标文件编制的，招标人顺延投标文件的截止时间。

8.3 招标文件的修改将构成招标文件的一部分，对投标人有约束力。

C 投标文件的编写

9. 投标语言及计量单位

9.1 投标文件及投标人和招标代理机构就投标交换的文件和往来的信件，应以中文书写。

9.2 除在招标文件的设计思路和方案中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。

10. 投标文件的组成

投标文件应包括下列部分：

- （1）目录；
- （2）评标指引表；
- （3）投标人资格证明文件；（格式 1）
- （4）投标函；（格式 2）
- （5）分项报价表；（格式 3）
- （6）招标项目要求条款偏离表；（格式 4）
- （7）服务方案；（格式 5）
- （8）管理体系；（格式 6）
- （9）资产负债率；（格式 7）
- （10）车辆数量；（格式 8）
- （11）投标人资格声明；（格式 9）
- （12）其他招标文件要求的资料或投标人认为需要补充的资料；（格式 10）
- （13）产品样品或产品样板（本项目不需要）。

11. 投标文件格式

11.1 投标文件必须毫无遗漏地包括本须知第 10 条规定的内容，投标人提交的投标文件必须毫无例外地使用招标文件所提供投标文件格式（表格可以按同样格式扩展）。

12. 投标报价

12.1 投标报价应为到指定地点价，以人民币为结算单位。

12.2 投标人应在招标文件所附的“开标一览表”（格式 3）上写明投标报价。投标人对每种项目只允许有一个报价，招标单位不接受有任何选择的报价。

12.3 此报价作为评标委员会评标标准，但不能限制招标人以其它方式签订合同的权力。

13. 投标人资格的证明文件

13.1 投标人必须提交证明其有资格进行投标，和中标后有能力履行合同的证明文件（格式1），作为投标文件的一部分。

14. 投标有效期

14.1 投标文件的有效期按前附表第6项规定。

14.2 特殊情况下，招标单位可于投标有效期期满之前，要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以拒绝或同意上述要求，但要求与答复均须是书面文件。对于同意该要求的投标人，招标单位既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金的有效期。有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期内继续有效。

15. 投标保证金要求

15.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一。

15.2 投标人应向招标单位提交一笔不少于前附表第7项所规定的投标保证金。

15.3 投标保证金用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险。

15.4 投标保证金应以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

15.5 未按规定提交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

15.6 未中标的投标人的投标保证金，招标单位将按招标文件规定予以退还。

15.7 中标方的投标保证金，招标单位将在中标方签订合同5日内后退还。

15.8 发生以下情况投标保证金将被没收：

- （1）已递交了投标保证金的投标人放弃投标，而没有在投标保证金递交截止时间前书面通知招标单位的；
- （2）开标后投标人在投标有效期内撤回投标；
- （3）投标人串通投标或者以其他弄虚作假方式投标；
- （4）如果中标方未能做到：
按本须知第32条规定签订合同；或按项目要求提供履约保证金。
- （5）法律法规规定的其它情况。

16. 投标预备会（本项目不组织）

16.1 投标预备会（答疑会），如招标单位认为有必要召开投标预备会，投标人应按照前附表第9项规定的或招标单位另行书面通知的时间和地点，派出代表出席招标单位主持的投标预备会。

16.2 投标预备会的目的是澄清、解答投标人在查阅招标文件后和现场踏勘中可能提出的任何方面的问题。

16.3 投标人提出的与投标有关的任何招标问题须以书面形式给招标单位。在投标预备会上，招标单位将做出澄清和解答。

16.4 招标单位在投标预备会上所做出的澄清和解答，以书面答复为准，投标人在收到投标答疑纪要时应以书面形式予以确认。答疑纪要的有效性规定按照本须知第 8.2 款规定执行。

16.5 未出席投标预备会不作为否定投标人资格的理由。

D 投标文件的提交

17. 投标保证金缴纳

按前附表第 7 项规定的时间和金额提交投标保证金后，发送水单至本项目招标组织对接人：徐梦洋，项目对接人审核无误后开通投标权限。

18. 投标方式

茂硕电源电子采购系统

18.1 投标网扯链接：<http://srm.mosopower.com>（进入此界面注册登录，注册代码为各公司登录户名。若此前已成功注册的供应商无须再注册，直接登录即可）

18.2 系统附件上传招标文件，同时在招标系统上面对应报价单手工输入每项单价，如果报价单与招标系统价格有误以价格低的为准。

19. 上传投标文件的时间、地点以及截止时间

19.1 开标投标文件的地点与开标仪式的地点相同。

19.2 所有投标文件都必须按招标单位在前附表第 11 项中规定的投标截止时间之前上传至茂硕电源电子采购系统。

19.3 出现第 8.2 款因招标文件修改或其他原因推迟投标截止时，则按招标单位修改通知规定的时间递交。

19.4 招标人在投标截止时间前 30 分钟开始接收投标文件。

20. 迟交的投标文件

20.1 招标人将拒绝接收在投标截止时间后递交的投标文件。

21. 投标文件的修改和撤销

21.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤销，但招标单位须在投标截止时间之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须有经正式授权的投标人代表签字。

21.2 投标人对投标文件修改的书面材料或撤销的通知应法人签字加盖公章，并注明“修改投标文

件”或“撤销投标”字样。

21.3 投标截止时间以后不得修改投标文件。

21.4 投标人不得在开标时间起到投标文件有效期满前撤销投标文件。否则将按 15.8 条款的规定没收其投标保证金。

E 开标和评标

22. 开标

22.1 招标单位在前附表第 10 项规定的时间和地点公开开标。

23. 评标委员会

23.1 招标单位将根据招标采购货物的特点组建评标委员会，其成员由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

23.2 评标期间，投标人应由法定代表人或其授权代表参加询标。

24. 对投标文件的审查和响应性的确定

24.1 招标单位就投标文件中的资格证明文件等内容对投标供应商进行资格核查：

24.1.1 招标单位就投标文件中的资格证明等内容对投标供应商进行资格核查，核查不合格的，认定其投标无效。

24.2 评标委员会将审查投标文件：

24.2.1 评标委员会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、有无计算上的错误等。

24.2.2 算术错误将按以下方法更正（次序排先者优先）：

（1）若开标一览表中单价和总价相矛盾，以投标总价为准；

（2）若开标一览表中报价与分项报价表不一致，以开标一览表为准；

（3）若分项报价表中单价金额计算结果与总价金额不一致，以单价为准修改总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

（4）若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。

若投标人拒绝接受上述修正，其投标将被拒绝。

24.2.3 在对投标文件进行详细评估之前，评标委员会将依据投标人提供的“资格证明或声明文件”审查投标人的财务、技术和生产能力。如果确定投标人无资格履行合同，其投标将被拒绝。

24.2.4 评标委员会将确定每份投标是否对招标文件的要求，作出了实质性的响应而没有重大偏离。实质性响应的投标是指符合招标文件的所有条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离

或保留系指影响到招标文件规定的范围、质量和性能，或限制了招标人的权力和投标人的义务的规定。而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

24.2.5 评标委员会判断投标文件的响应性，仅基于招标文件和投标文件本身而不靠外部证据。

24.2.6 评标委员会将拒绝被确定为非实质性响应的投标人。投标人不能通过修正或撤销不符之处，而使其投标成为实质性响应的投标。

24.2.7 评标委员会允许修改投标中不构成重大偏离的、微小的、非正规、不一致或不规则的地方。

25. 投标文件的澄清

25.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向投标人提出质疑，并请投标人澄清其投标内容。投标人有责任，按照招标单位通知的时间、地点，指派专人进行答疑和澄清。

25.2 重要的澄清答复应是书面的，但不得对投标内容进行实质性修改。

26. 评标方法和详细评审

26.1 评委会将按照本须知第 24 条规定只对确定为实质上响应的投标文件进行评价和比较。

26.2 评标的基础应是本须知第 12 条规定的投标报价。

26.3 评标委员会将对低于成本价格的投标作无效投标处理。

26.4 评委会在评标时，应按照以下量化的评审因素，对各投标文件进行分析和比较：

26.4.1 评标信息表

类别	序号	评分项目	权重	评分细则
价格部分 (总分 85 分)	1	投标报价	85	以通过资格性和符合性审查的投标报价(即开标一览表中“ 投标总价(含税) ”)视为有效投标报价，基准价是指通过资格性和符合性审查的合格投标人的最低投标报价，价格部分计算公式如下： 有效投标报价得分=(基准价/投标报价) *85
商务部分 (总分 15 分)	1	管理体系	2	1. 投标人获得《物流服务认证证书》得 1 分； 2. 投标人通过 OHSAS18001 职业健康安全管理体系认证或 ISO45001 职业健康安全管理体系认证并获得体系认证证书得 1 分(具备这两项体系中的任何一项体系认证即可)； 以上累计得分，满分 2 分。 证明材料：提供在有效期内的体系认证文件复印件并加盖投

				标人公章。若认证证书证书涉及有效期，则开标当日认证证书需在有效期内，否则不得分。
	2	资产负债率	3	投标人 2024 年资产负债率小于 50%（含）的得 3 分，资产负债率在 50%（不含）-70%（含）之间的得 2 分，资产负债率大于 70%（不含）的不得分。 证明材料：提供 2024 年度财务审计报告复印件、资产负债率计算方式与最终计算结果，以上资料均要求加盖投标人公章。未提供或证明材料不清晰导致评标委员会无法判定的，不得分。
	3	车辆数量	6	根据投标人自有或租赁货车情况进行评审： 1. 投标人自有或租赁货车≥ 36 台，评价为优，得 6 分； 2. $26 \leq$ 投标人自有或租赁货车≤ 35 台，评价为良，得 4 分； 3. $15 \leq$ 投标人自有或租赁货车≤ 25 台，评价为中，得 2 分； 4. 无车辆或未提供有效证明材料的不得分。 证明材料： 若为自有车辆，提供购买发票及车辆行驶证。若为租赁车辆，提供租赁合同及车辆行驶证。以上资料要求加盖投标人公章。
	4	服务方案	4	考察投标人以下三方面能力：a. 服务经验；b. 服务能力；c. 服务措施。 1. 服务经验。指投标人 2025 年供应招标服务相同或相似的业绩累计达到 50 万元及以上，得 1 分。提供业绩合同及项目发票等证明材料复印件并加盖投标人公章，合同需体现签订日期及服务内容。证明材料不清晰导致评标委员会无法判定的，不得分。 2. 服务能力。指投标人 2025 年度获得同类项目业绩委托方优秀或满意或同类表述服务评价，得 1 分。提供同类项目业绩合同及合同委托方出具的服务评价证明材料（均需加盖合同

				甲方公章），以上资料均要求加盖投标人公章。证明材料不清晰导致评标委员会无法判定的，不得分。 3. 服务措施。投标人提供服务措施，包括但不限于：运输服务相应的制度、流程、人员配备、计划协调、运输保障、应急预案，得 2 分。未提供或提供方案内容不全，不得分。
--	--	--	--	---

26.4.1.1 招标文件要求提交的各类有效资料均需加盖投标人公章，投标人如未按要求提交的，评标委员会有权评定为零分。

26.4.2 本项目涉及提供的有关资质证书，若原有资质证书处于年审期间，须提供证书颁发部门提供的回执，并且回执须证明该证书依然有效（若在法规范围不需提供的，供应商应做书面说明并提供证明文件，否则该证书无效），则该投标人提供年审证明的可按原资质投标；若投标人正在申报上一级别资质，在未获批准之前，仍按原级别资质投标。

26.5 综合以上分析比较按前附表第 12 项所述的评标方法，评委会将按照招标文件规定的各项因素对各投标文件进行量化打分并加权汇总，对各评委的评标总分取算术平均值确定该投标人的评标总得分（四舍五入后精确至小数点后二位）。排名结果按投标人评审得分由高到低顺序排列；若得分相同的，按价格部分由高到低顺序排列；以上均相同的由评标委员会抽签推荐排名第一的中标候选人。

27. 评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。评标委员会应当对此作出书面说明并记录在案。

28. 保密及其它注意事项

28.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评委会内独立进行。评委会将遵照评标原则，公正、平等地对待所有投标人。

28.2 评标期间，评委会将对投标文件中有关问题分别向投标人进行询问。各投标人应予以认真答复。重要或复杂问题的答复需以书面形式，并经法定代表人或授权人签署。澄清文件将作为投标文件的组成部分。

28.3 在开标、投标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

28.4 为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人，不得也不应将评标情况扩散出评委人员之外。

28.5 评委会不向落标方解释落标原因，不退还投标文件。

F 授予合同

29. 合同授予标准

本项目采购合同授予本须知 26.5 款所确定的中标人。

30. 中标通知

30.1 招标方在发出《中标通知书》之前，将中标结果通过指定网站进行公示，公示期不少于 3 个日历日，中标候选人公示期满无异议或者异议不成立的，招标代理机构将发出中标结果公示和《中标通知书》。《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

30.2 《中标通知书》将作为签订合同的重要依据。

30.3 招标方在发出《中标通知书》后，5 日内退还未中标供应商的投标保证金。

30.4 招标人与中标方签订合同后，5 日内退还中标人的投标保证金。

31. 授予合同时变更数量的权力

31.1 招标人在签订合同时，有权对招标文件中列明的货物或服务的数量，在法定范围内，依法定程序予以增加或减少，且不能超过项目总价最高限额。

32. 签订合同

32.1 中标方应按《中标通知书》或按招标人指定的时间、地点与招标人签订合同。

32.2 招标文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

33. 履约保证金

33.1 发布中标通知书后 5 天内，中标方向招标人提交履约保证金。

33.2 如果中标人在合同履行过程中出现违约行为，招标人可以按照招标文件和相关法律法规的规定，扣除履约保证金作为违约金或者赔偿金。

33.3 招标人与中标方合同到期后，5 日内退还中标人的履约保证金。

第二部分

合同条款

（合同模板仅供参考，具体以实际签订为准）

委托运输合同

合同编号：

甲方（需方）：

乙方（供方）：

根据招投标文件、《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，甲、乙双方本着平等互惠、友好协商的原则，就甲方委托乙方承运 电源与其相关产品 货物的相关事宜，达成如下约定：

一、服务名称、运输路段、单位、数量、单价、总金额及运输时间

以双方签订报价单为准，运输价格含税、保险费、装卸费、打板、拆板、高速费等费用，包含乙方将材料送达收货方仓库前的全部成本费用及为甲方提供售后服务等一切费用。

二、运输货物名称、方式及运输工具

承运货物的名称、数量、重量等详情，以每次甲方向乙方发出的加盖甲方“送货专用章”的《货物托运通知单》为准。

三、运输货物名称、方式及运输工具

本合同项下运输方式为汽车运输，承运的车辆应同时具备以下条件：

- 1、包括但不限于具备年审有效期内的车辆行驶证、道路运输证等有效证件；
- 2、乙方提供运输所需的车辆，并缴纳当年度机动车交通事故责任强制保险、及第三者责任险、车上人员责任险、承运货物责任险等商业保险，同时为运输的货物购买足额保险；除不可抗力因素外，导致交货延迟，外箱破损，产品丢失或损坏（包括但不限于上述状况）涉及保险赔付的，甲方有义务配合提供保险公司核保赔付的相关证明资料；

- 3、出车前，车辆应经过相关安全检查，符合运输的要求，以保证车辆在运输途中安全行驶。

四、交货时间

乙方应按甲方每一次的准运证的数量和时间要求，及时足量送达甲方指定仓库。满足乙方投标文件承诺的交货时间，甲方提出的提货时间，乙方必须响应，具体时间根据甲方的生产计划安排由甲方在订单中明确。不能按时运输的，则认定乙方违约，乙方承担相应的违约责任。

五、运输质量及安全要求

1. 乙方应保证运输过程中货物的质量不会发生其自然特性以外的任何变化和损害。对运输货物采取妥善的安全措施，按照通用的并足以保全货物的方式对承运货物进行包装及运送。

(1) 应采取防潮、防雨、防风、防盗等必要保护措施；

(2) 如裸露货物应予以苫盖，保证运输过程无飘洒、无丢失、无混料。

2. 乙方应负责货物在乙方承运期间（即在起运地点装载完毕至到达目的地卸载完毕的期间）的安全，对货物安全负全部责任。如果货物发生损失（包括变形、挤压、短少等），乙方承担全部赔偿责任。乙方同时对自己的运输车辆、道路交通安全负全部责任。

3. 在承运甲方货物时，乙方不得擅自搭配运输其他物资、人员，以确保甲方运输的货物安全。

六、货物装卸责任和方法

1、承运货物的装车、卸货（包括上楼等）均由乙方负责，杂费除报价单规定以外，实际发生费用并出示第三方单据凭证实报实销，其他杂费根据实际发生时间并出示证明佐证或收款收据凭证按报价单费用对账。提货时乙方需要点清数量、件数与送货单是否相符，货物按单据型号交接签字。乙方按照本合同约定的时间，安全的将货物运到甲方指定地点，由收货单位接收货物后签收回单，乙方应及时将收货回单及相关的结算单据交给甲方。收货回单及相关结算单据是甲、乙双方结算运费的依据。

2、本合同项下承运的货物自乙方装车后，货物的毁损、灭失由乙方承担损失赔偿责任，但乙方证明货物的毁损、灭失是因不可抗力、货物本身的自然性质或者合理损耗及甲方或收货单位造成的除外。

七、验收方法

1、验收方法。

(1) 需按收货单位要求放置货物至指定位置，收货单位根据甲方的发货通知对货物的外观及重量进行验收。

(2) 收货方仓管人员与乙方送货人员共同对入库材料数量进行清点，如果发现数量与送货单不符，收货方有权拒收材料。按实际数量签收的，必须与甲方业务人员协商一致，确认数量以后才可以收货。

(3) 乙方应该严格按照准运证数量送货，需要分批次送货的材料，需要提前与甲方业务人员协商一致，安排具体的送货时间计划。

(4) 回单需及时签收并返回，送货单需原单签字盖章，注明签收日期且修改无效；如异常情况未签收需及时反馈甲方。

八、双方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

(1) 乙方在承接货物后、交付收货人之前，甲方可以要求乙方终止运输、返还货物、变更到达地点或者将货物交给其他收货人；

(2) 甲方有权监督、知悉乙方起运货物的时间、行车路线及送达时间。对乙方延误或拒绝甲方所提出的正常货物运输的，甲方有权调整订单分配比例，乙方应向甲方承担违约责任，严重者扣除保证金，同时甲方有权单方解除本合同，由此产生的一切损失由乙方承担；

(3) 甲方有义务按本合同约定的时间予以结算付款；

(4) 甲方有权对乙方及乙方代表和相关工作人员的工作提出意见、要求改进；

(5) 及时通知乙方装货，告知乙方货物名称和数量（件数）、装货时间、地点；

(6) 甲方应准确填写《货物托运通知单》；

(7) 甲方若委托乙方代理取货/提货事宜，应提供代取货物所必需的相关文件或凭据，相关费用参照本合同附件的报价单中约定的运费执行；

(8) 甲方保证乙方接收货物时，货物的内、外包装完好，有条件的可加封标志。

2. 乙方的权利和义务

(1) 乙方保证及时提供完好的适运车辆及其它必备条件，具备临时协调用车的能力。将承运的物资及时、快速、安全、可靠地运到甲方指定交货地点；

(2) 乙方提货司机及车辆需固定，并提前给甲方备案（备案委托书须加盖公章），不可转包给第三方；

(3) 乙方保证提供充足的车辆进行运输，及时配合车辆到厂，并具备临时协调用车的能力。如乙方在承运期内不能按本合同约定价格、甲方要求的运输期限及时、安全、可靠的将货物运至甲方指定地点，罚款 500 元/次，且甲方有权单方解除本合同并按照市场价格另行组织运输，完成本合同项下待运货物的运输，因此产生的运费差价由乙方承担；

(4) 乙方应加强对承运车辆的日常维护和保养，在承运车辆开始运输前，应对车辆进行检查，保持运输车辆性能良好；未经甲方允许，乙方不得在运输车辆上喷涂甲方企业文化标识；运输车辆在道路运输过程中应遵守有关交通法律法规，进入提货地或交货地后，应遵守发货单位或收货单位厂区内的车辆限速及其他要求；

(5) 在提货及交货过程中，乙方应遵守甲方及收货单位的要求及有关规章制度，在装运过程中增强安全及环保意识，进入甲方厂区须遵守甲方安全有关规定，确保人员健康安全；提货及交货过程中，乙方应对周围设施、设备采取必要的安全防范措施，如造成设备、设施的损坏，

由乙方负责赔偿；

(6) 乙方在运输过程中如发生交通事故或违章超限等情形，应由乙方自行负责并承担因此造成的全部责任和损失；为履行本合同乙方所使用员工在运输过程中所发生的交通事故、其他人身伤亡事故及被罚款等情形，均由乙方自行负责与甲方无关；

(7) 乙方不得擅自改动甲方的外包装，对于零散及甲方不符合运输包装要求的货物，建议甲方进行发货前改善、加固、改变包装等必要工作；若乙方征得甲方同意加固、改变、改善甲方包装标准，乙方有权要求甲方支付相应的材料费、人工费等；

(8) 乙方应当按照甲方要求的运输方式运输，未经甲方书面同意，乙方不得改变运输方式；

(9) 乙方有权要求甲方及时按双方已确认的对账单及发票支付相应金额的运费；

(10) 乙方有义务配合甲方工作要求及客户方的服务意识，实时跟踪物流状态，如遇异常及时反馈；

(11) 乙方需免费提供常用区域仓库存放货物以便中转，现需江苏省、重庆等地设点仓库，并承担货物安全保管责任。

九、结算方式及结算期限

1、乙方承运货物的单价以投标文件中的单价报价为准（因甲方客户开拓原因，涉及增加新运输地点的，由甲、乙双方协商、确认后，作为本合同附件予以更新）。

2、对账及开票：

①甲、乙双方于每月月初就上月委托承运情况（乙方在约定时间内实际承运的、且安全、完好送达至指定地点）进行对账；每月 26 日至 30 日提供当月的电子对账单，对账周期上月 26 日至次月 25 日止，乙方须将核对无误并已签字、加盖财务章的《对账单》原件每月 15 日前送至甲方；乙方按双方确认《对账单》上的金额开具增值税发票（按报价单税点 ☐ 0% ☐ 含 6%，☒ 9%，☐ 13%）并送至甲方。

②因乙方开具的发票不合规或寄送延迟而造成的付款延迟，付款日期顺延至下月，甲方不承担逾期付款的责任。

3、付款周期：月结 60 天

例：2021 年 1 月期间发生的运输费，于 4 月 15 日前支付。

4、乙方收款账户信息：

收款人名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

①各方因执行本合同所发生的银行费用及与支付有关的其它费用均将由各方分别承担；

②若乙方变更银行账户信息，需提前书面通知甲方，并与甲方确认是否收到该变更通知，乙方最迟应于甲方支付当期货款前告知甲方，否则造成的损失由乙方自行负责。

5、若乙方负有损坏赔偿或支付违约金等责任，经甲方通知后，甲方有权从最近的一笔应付款中扣除相应金额，如扣除后乙方仍未履行完全赔偿义务，甲方可在之后的应付款中继续扣除或者要求乙方5日内将相应款项支付至甲方。若乙方对扣款金额持有异议的，应于五个工作日内向甲方书面提出，双方可友好协商，根据协商结果具体处理该笔款项。

6、乙方指定人员姓名：_____（身份证号码：_____）作为与甲方结算、对账的代表，如非乙方指定的结算代表，甲方可暂不对账及付款。

十、合同终止

除本合同中约定的情形外，如出现下列情形本合同解除：

- 1、乙方在履行合同过程中，擅自使用甲方的企业文化标识，以甲方名义从事有关活动；
- 2、在合同履行过程中，乙方未能按照甲方要求的时间提供运输车辆发运货物，甲方有权单方解除本合同；
- 3、如甲方未能按照本合同约定向乙方结算运费，超过三次时，乙方有权单方解除本合同；
- 4、一方出现其他足以影响本合同继续履行的情形，另一方有权解除本合同。

十一、违约责任

1、本合同履行过程中，一方未按本合同约定履行相关义务，违约方应向守约方承担违约责任，违约方应承担因此给守约方造成的全部损失。

2、甲方应按照约定向乙方支付运费，逾期付款的，按应付款金额的日万分之三向乙方支付逾期付款违约金。

3、乙方应按照甲方要求按时、安全、可靠的将货物运至指定地点，除春节、国庆、不可抗力（如：暴雨、台风等恶劣天气）造成延误外，逾期送达的，罚款500元/次，并按当期应付运费金额的日万分之三向乙方支付逾期违约金，如给甲方造成损失的，乙方还应承担对应赔偿责任。

4、乙方在运输途中，如出现货物破损、丢失、污染、雨淋、被盗、被抢等情形，乙方应赔偿甲方因此所造成的全部损失；货物损失按甲方与客户的交易价格赔偿；若甲方被第三方索赔，由乙方承担全部赔偿责任；乙方无正当理由拒绝甲方所提出的正常货物运输的，扣除保证金。

5、乙方未经甲方许可不得擅自变更送货地点，否则乙方应承担以下违约责任：

- （1）甲方有权单方面解除本合同；
- （2）乙方自行承担费用按照甲方的要求的运输方式（如：空运）、运输时间等将该货物继

续运至指定地点；

(3) 乙方赔偿甲方所造成的全部损失，包括第三方索赔、货物差价损失等其他损失。该赔偿费用可直接从乙方履约保证金中扣除，不足部分乙方以现金方式支付。

6、如乙方违反本合同第八条承诺给甲方造成损失，乙方应负责赔偿。

7、乙方擅自在车辆车身上喷涂甲方企业标识的，一经发现，乙方应立即改正，并按每辆车一万元的标准向甲方支付违约金。

8、免责条款：发生以下情形的，可免除乙方的赔偿责任：

(1) 不可抗力；

(2) 运输周期内，货物本身的性质所引起的变质、减量、破坏或毁灭；

(3) 甲方包装方式或包装物不良，但从外部无法发现；

(4) 外包装完整、标志无异状，由甲方原因造成的内件短少；

(5) 收货人的过错。

十二、其它约定事项

1、本合同履行期间，如未发生运输业务，承运期间届满，本合同终止，甲方不承担任何责任。

2、乙方指派_____身份证号码：_____为办理甲方货运代理事宜的联系代表，代表乙方处理为甲方办理货物托运所有接货、送货，对帐、结算等相关事宜。当乙方发生代表变更时，必须是以书面公文并加盖乙方公章的方式通知甲方，若因非乙方指定人员操作或其它因素而产生的甲方货物被冒领、货款被他人代领等不正常事件，其责任及经济损失应由乙方全部承担并赔偿。

3、本协议自双方签字盖章之日起生效。本协议一式三份，甲两份，乙一份，均具有同等法律效力。

4、因履行本协议发生的争议，双方同意提交至合同签约地深圳市南山区人民法院管辖。

十三、合同期限

本合同有效期限从 年 月 日起至 年 月 日止。

甲方：

乙方：

签字代表：

签字代表：

日期：

日期：

第三部分

招标项目要求

招标项目要求

说明：加注“★”号的要求投标人必须无条件响应，若存在负偏离，将导致投标无效。

一、项目概况

1. 项目名称：茂硕电源 26-27 年省内专车招标
2. 采购需求：茂硕电源科技股份有限公司（含子及孙公司）（下文简称“茂硕”）广东省内专车物流运输（深圳、惠州工厂两地始发广东省内各客户处）。

二、服务要求

（一）运输货物情况、方式

1. 运输货物情况

承运货物的名称、数量、重量等详情，以每次招标人向中标人发出的加盖招标人“送货专用章”的《货物托运通知单》为准。

2. 运输工具

运输方式为汽车运输。

3. 运输方式及最高限价要求

项数	公里数	运输范围	最高限价（含 9%增值税）
1	50 公里以下	2.7 米（限载 0.8 吨）	310
		4.2 米（限载 1.5 吨）	500
		7.6 米（限载 8 吨）	600
		9.6 米（限载 10 吨）	705
2	51 公里-100 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	372
		4.2 米（限载 1.5 吨）	580
		7.6 米（限载 8 吨）	705
		9.6 米（限载 10 吨）	830
3	101 公里-150 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	465
		4.2 米（限载 1.5 吨）	720
		7.6 米（限载 8 吨）	870
		9.6 米（限载 10 吨）	1035

4	151 公里-200 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	595
		4.2 米（限载 1.5 吨）	815
		7.6 米（限载 8 吨）	1050
		9.6 米（限载 10 吨）	1225
5	201 公里-300 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	683
		4.2 米（限载 1.5 吨）	1045
		7.6 米（限载 8 吨）	1270
		9.6 米（限载 10 吨）	1445

1. 以上最高限价及报价均为含税单价（9%增值税）；
2. 计价方式：按车型及公里数计价，里程数按照高德导航货车优先推荐计算；
3. 以上报价含装卸费（栈板、散货）、保险费、上楼费、高速费、停车费、回单费等固定费用，过磅费等杂费实报实销；
4. 时效：甲方提前一天通知，乙方第二天按照约定时间到场（紧急需求除外），并及时签回送货单原件送达甲方仓库；
5. 结算方式：月结 60 天（例：1 月期间发生的运输费，于 4 月 15 日前支付）；
6. 以上报价包含换板、分货、归还卡板、异常贴标签费（50%需求要换板分货，散货出或卡板免费返还）；
7. 免费等候：4 小时，超过后等时费：含税 RMB50 元/小时；
8. 专车压夜费：非中标人原因造成的压车运费含税 RMB500 元/天；
9. 如需中转报关，且报关地与目的地不一致时，按照发货地+报关地+目的地合计路程数计算；
10. 送到共进客户工厂加收 80 元/车；
11. 返程带货回工厂：按单趟运费 25%计费，小件货物免费（卡板除外）；
12. 提货需要固定司机车辆备案，并满足甲方临时协调用车的需求；
13. 大客户处需固定送货人员；
14. 以上报价深圳、惠州发货地同样适用。

（二）投标人自有/租赁车辆要求

1. 车辆数量要求：≥15 辆
2. 承运的车辆应具备年审有效期内的车辆行驶证，**投标人需在投标文件中提供相关资料复印件并加盖投标人公章。**

3. 中标人提供运输所需的车辆，并缴纳当年度机动车交通事故责任强制保险、及第三者责任险、车上人员责任险、承运货物责任险等商业保险，同时为运输的货物购买足额保险；除不可抗力因素外，导致交货延迟，外箱破损，产品丢失或损坏（包括但不限于上述状况）涉及保险赔付的，招标人有义务配合提供保险公司核保赔付的相关证明资料。

4. 出车前，车辆应经过相关安全检查，符合运输的要求，以保证车辆在运输途中安全行驶。

（三）交货时间

投标人需在投标文件中提供每条路线运输时限承诺函（格式自拟）。除不可抗力因素及特殊情况外，一经中标，投标人需按照承诺函进行服务响应，若投标人未满足承诺时限进行交货，视为违约。

中标人应按招标人每一次的《货物托运通知单》中的数量和时间要求，及时足量送达招标人指定仓库。满足中标人投标文件承诺的交货时间，招标人提出的提货时间中标人必须响应，具体时间根据招标人的《货物托运通知单》中明确。不能按时运输的，则认定中标人违约，中标人承担相应的违约责任。

（四）运输质量及安全要求

1. 中标人应保证运输过程中货物的质量不会发生其自然特性以外的任何变化和损害。应对运输货物采取妥善的安全措施，应当按照通用的并足以保全货物的方式对承运货物进行包装及运送。

（1）应采取防潮、防雨、防风、防盗等必要保护措施；

（2）如裸露货物应予以苫盖，保证运输过程无飘洒、无丢失、无混料。

2. 中标人应负责货物在中标人承运期间（即在起运地点装载完毕至到达目的地卸载完毕的期间）的安全，对货物安全负全部责任。如果货物发生损失，中标人承担全部赔偿责任。中标人同时对自己的运输车辆、道路交通安全负全部责任。

3. 在承运招标人货物时，中标人不得擅自搭配运输其他物资、人员，以确保招标人运输的货物安全。

（五）货物装卸责任和方法

承运货物的装车、卸货、分货至客户要求地点（包括上楼）等均由中标人负责，杂费除报价单规定以外，实际发生费用并出示第三方单据凭证实报实销，其他杂费根据实际发生时间并出示证明佐证或收款收据凭证按报价单费用对账，中标人按照本项目合同约定的时间，安全的将货物运到招标人指定地点，由收货单位接收货物后，签收回单，中标人应及时将收货回单及相关的结算单据交给招标人。收货回单及相关结算单据是合同双方结算运费的依据。

（六）验收方法

1. 收货单位根据招标人的发货通知对货物的外观及重量进行验收；数量检验以收货单位的签收为准。
2. 收货方仓管人员与中标人送货人员共同对入库材料数量进行清点，如果发现数量与送货单不符，收货方有权拒收材料。按实际数量签收的，必须与招标人业务人员协商一致，确认数量以后才可以收货。
3. 中标人应该严格按照准运证数量送货，需要分批次送货的材料，需要提前与招标人业务人员协商一致，安排具体的送货时间计划。

三、商务要求

（一）服务期限

2026 年 01 月-2027 年 12 月（视情况增加过渡期）。

（二）报价要求

茂硕电源科技股份有限公司（含子及孙公司）（下文简称“茂硕”）广东省内专车物流运输（深圳、惠州工厂两地始发广东省内各客户处）。

其它杂费出示凭据证明实报实销，不能提供第三方单位相关证明凭证一律不报销。

按照以下模板进行报价，并加盖投标人公章。

项数	公里数	运输范围	最高限价（含 9%增值税）	投标报价（含 9%增值税）
1	50 公里以下	2.7 米（限载 0.8 吨）	310	
		4.2 米（限载 1.5 吨）	500	
		7.6 米(限载 8 吨)	600	
		9.6 米(限载 10 吨)	705	
2	51 公里-100 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	372	
		4.2 米（限载 1.5 吨）	580	
		7.6 米(限载 8 吨)	705	
		9.6 米(限载 10 吨)	830	
3	101 公里-150 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	465	
		4.2 米（限载 1.5 吨）	720	
		7.6 米(限载 8 吨)	870	
		9.6 米(限载 10 吨)	1035	

4	151 公里-200 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	595	
		4.2 米（限载 1.5 吨）	815	
		7.6 米(限载 8 吨)	1050	
		9.6 米(限载 10 吨)	1225	
5	201 公里-300 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	683	
		4.2 米（限载 1.5 吨）	1045	
		7.6 米(限载 8 吨)	1270	
		9.6 米(限载 10 吨)	1445	

1. 以上最高限价及报价均为含税单价（9%增值税）；
2. 计价方式：按车型及公里数计价，里程数按照高德导航货车优先推荐计算；
3. 以上报价含装卸费（栈板、散货）、保险费、上楼费、高速费、停车费、回单费等固定费用，过磅费等杂费实报实销；
4. 时效：甲方提前一天通知，乙方第二天按照约定时间到场（紧急需求除外），并及时签回送货单原件送达甲方仓库；
5. 结算方式：月结 60 天（例：1 月期间发生的运输费，于 4 月 15 日前支付）；
6. 以上报价包含换板、分货、归还卡板、异常贴标签费（50%需求要换板分货，散货出或卡板免费返还）；
7. 免费等候：4 小时，超过后等时费：含税 RMB50 元/小时；
8. 专车压夜费：非中标人原因造成的压车运费含税 RMB500 元/天；
9. 如需中转报关，且报关地与目的地不一致时，按照发货地+报关地+目的地合计路程数计算；
10. 送到共进客户工厂加收 80 元/车；
11. 返程带货回工厂：按单趟运费 25%计费，小件货物免费（卡板除外）；
12. 提货需要固定司机车辆备案，并满足甲方临时协调用车的需求；
13. 大客户处需固定送货人员；
14. 以上报价深圳、惠州发货地同样适用。

（三）结算方式及结算期限

1、中标人承运货物的单价以投标文件中的单价报价为准（因招标人客户开拓原因，涉及增加新运输地点的，由合同双方协商、确认后，作为本项目合同附件予以更新）。

2、对账及开票：

①合同双方于每月月初就上月委托承运情况（中标人在约定时间内实际承运的、且安全、完好

送达至指定地点）进行对账；每月 26 日至 30 日提供当月的电子对账单，对账周期上月 26 日至次月 25 日止，中标人须将核对无误并已签字、加盖财务章的《对账单》原件每月 15 日前送至招标人；中标人按双方确认《对账单》上的金额开具增值税发票（按报价单税点 ☐0% ☐含 6%，☒9%，☐13%）并送至招标人。

②因中标人开具的发票不合规或寄送延迟而造成的付款延迟，付款日期顺延至下月，招标人不承担逾期付款的责任。

3、付款周期：对账后月结 60 天

例：2021 年 1 月期间发生的运输费，于 4 月 15 日前支付。

（四）其他要求

最终中标单位与茂硕电源科技股份有限公司（含子及孙公司）签订合同。

第四部分

投标文件格式

投 标 文 件

（正本/副本）

项 目 名 称：_____

法定代表人或

委 托 代 理 人：_____

投 标 人：_____

日 期：_____年_____月_____日

投标文件格式

目 录

- 一、目录
- 二、评标指引表
- 三、投标人资格证明文件（格式 1）
- 四、投标函（格式 2）
- 五、分项报价表（格式 3）
- 六、招标项目要求条款偏离表（格式 4）
- 七、服务方案（格式 5）
- 八、管理体系（格式 6）
- 九、资产负债率（格式 7）
- 十、车辆数量（格式 8）
- 十一、投标人资格声明（格式 9）
- 十二、其他招标文件要求的资料或投标人认为需要补充的资料（格式 10）

评标指引表

（置于投标文件的首页）

为方便参与该项目的评委专家的评标，快速找到评标事项与该项目投标文件所对应的位置，请投标人参照下表格式，编制本项目评标指引表。

项目评标指引表

一、资格性审查指引（参见投标人须知前附件及投标人资格要求）				
序号	资格性检查项目	证明文件	起止页码	
1				
2				
.....				
二、符合性审查指引（参见投标人须知前附件）				
序号	符合性检查项目	说明	起止页码	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
.....				
三、综合评分指引（参见评标方法和详细评审）				
评分类别	评分项目	分值 （或权重）	对应章节	起止页码
商务部分	1.....			
	2.....			
				

注：请投标人按照招标文件规定的审查和评分内容，自上而下的顺序填写本表。因项目次序混乱而影响评标效率及评标结果者，投标人自负其责。

评分中涉及的相关证明证明材料，必须为清晰复印件或扫描件。

格式 1 投标人资格证明文件

（1）投标人必须是在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的独立法人或其他组织（投标人必须提供经年检合格的营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本，或三证合一营业执照或事业单位法人证书等证明材料复印件加盖投标人公章）；

（2）投标人参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（投标人自拟声明函并加盖投标人公章）；

（3）投标人需持有《道路运输经营许可证》，提供证书复印件并加盖投标人公章，原件备查；

（4）本项目不接受联合体投标。

注：投标人提供的以上资料若为复印件或扫描件需加盖公章

法定代表人证明书

单位名称：_____

地 址：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

_____系_____的法定代表人。特此证明。

单位名称：（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

（正面）

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

（反面）

法定代表人授权委托书

茂硕电源科技股份有限公司：

现委派____（姓名、职务）参加贵公司组织的____（项目名称、项目编号）招标活动，全权代表我单位处理投标的有关事宜。

附授权代表情况：

姓名： 性别：

年龄：

职务：

身份证号码：

邮编：

通讯地址：

手机号码：

电子邮箱：

单位名称：（公章）

法定代表人：（签章）

年 月 日

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处

（正面）

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处

（反面）

格式2 投 标 函

茂硕电源科技股份有限公司：

我们收到你们组织的（项目名称）招标文件，经详细研究，我们决定参加该项目（项目编号）招标的有关活动，并投标。为此，我方谨郑重声明以下诸点，并对之负法律责任。

1. 愿意按照招标文件中的一切要求，提供招标项目服务。
2. 我方已交金额为人民币（大写）_____元（小写）_____元的投标保证金。
3. 如果我们投标书被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量完成任务。
4. 我们愿意提供招标人在招标文件中要求的所有资料，且所递交的投标文件在投标有效期（即90天）内有效，在此期间内我方的投标有可能中标，我方将受此约束。如果在投标有效期内撤销投标文件，贵司有权无条件不退还本司已提交的投标保证金。
5. 我们理解，最低报价不是中标的唯一条件。我们认为你们有选择或拒绝任何投标者中标的权利。
6. 我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。
7. 我们同意招标文件之规定，遵守有关招标的各项规定。
8. 所有有关本标书的函电，请按下列地址联系：

单 位：（盖章）

地 址：

电 话：

传 真：

邮 编：

联 系 人：

年 月 日

格式3 分项报价表

1、报价要求

- 1.1 所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写。
- 1.2 分项报价表中报价为综合单价，包含招标文件规定的各项费用。其中“投标单价”不得超过对应的“最高限价”。
- 1.3 此表应经法定代表人或授权委托人签名，并加盖公章、齐缝章。
- 1.4 若开标一览表中报价与分项报价表不一致，按“投标人须知”24.2.2进行修正。
- 1.5 投标人一旦中标，本表中填报的金额将作为合同金额。

2、报价表

项数	公里数	运输范围	最高限价（含 9%增值税）	投标报价（含 9%增值税）
1	50 公里以下	2.7 米（限载 0.8 吨）	310	
		4.2 米（限载 1.5 吨）	500	
		7.6 米(限载 8 吨)	600	
		9.6 米(限载 10 吨)	705	
2	51 公里-100 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	372	
		4.2 米（限载 1.5 吨）	580	
		7.6 米(限载 8 吨)	705	
		9.6 米(限载 10 吨)	830	
3	101 公里-150 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	465	
		4.2 米（限载 1.5 吨）	720	
		7.6 米(限载 8 吨)	870	
		9.6 米(限载 10 吨)	1035	
4	151 公里-200 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	595	
		4.2 米（限载 1.5 吨）	815	
		7.6 米(限载 8 吨)	1050	
		9.6 米(限载 10 吨)	1225	
5	201 公里-300 公里	2.7 米（限载 0.8 吨）	683	
		4.2 米（限载 1.5 吨）	1045	

		7.6 米(限载 8 吨)	1270	
		9.6 米(限载 10 吨)	1445	

1. 以上最高限价及报价均为含税单价（9%增值税）；
2. 计价方式：按车型及公里数计价，里程数按照高德导航货车优先推荐计算；
3. 以上报价含装卸费（栈板、散货）、保险费、上楼费、高速费、停车费、回单费等固定费用，过磅费等杂费实报实销；
4. 时效：甲方提前一天通知，乙方第二天按照约定时间到场（紧急需求除外），并及时签回送货单原件送达甲方仓库；
5. 结算方式：月结 60 天（例：1 月期间发生的运输费，于 4 月 15 日前支付）；
6. 以上报价包含换板、分货、归还卡板、异常贴标签费（50%需求要换板分货，散货出或卡板免费返还）；
7. 免费等候：4 小时，超过后等时费：含税 RMB50 元/小时；
8. 专车压夜费：非中标人原因造成的压车运费含税 RMB500 元/天；
9. 如需中转报关，且报关地与目的地不一致时，按照发货地+报关地+目的地合计路程数计算；
10. 送到共进客户工厂加收 80 元/车；
11. 返程带货回工厂：按单趟运费 25%计费，小件货物免费（卡板除外）；
12. 提货需要固定司机车辆备案，并满足甲方临时协调用车的需求；
13. 大客户处需固定送货人员；
14. 以上报价深圳、惠州发货地同样适用。

投标单位：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字）

年 月 日

格式4 招标项目要求条款偏离表

（一）技术规格偏离表

序号	招标项目技术需求参数	投标响应内容	偏离情况	说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注：1.“偏离情况”栏中应填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

2.“招标项目要求条款”一栏逐项罗列招标文件“招标项目要求”中“二、服务要求”条款。“投标响应内容”一栏详细填写投标条款内容。

（二）商务条款偏离表

序号	招标项目商务条款	投标响应内容	偏离情况	说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注：1.“偏离情况”栏中应填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

2.“招标项目要求条款”一栏逐项罗列招标文件“招标项目要求”中“三、商务要求”中的条款。“投标响应内容”一栏详细填写投标条款内容。

投标单位：（盖章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

年 月 日

格式5 服务方案

注：针对评分项目“服务方案”要求进行响应。本部分资料格式不做统一规定，由投标人自行设计。

格式6 管理体系

注：针对评分项目“管理体系”要求进行响应。本部分资料格式不做统一规定，由投标人自行设计。

格式7 资产负债率

注：针对评分项目“资产负债率”要求进行响应。本部分资料格式不做统一规定，由投标人自行设计。

格式 8 车辆数量

注：针对评分项目“车辆数量”要求进行响应。本部分资料格式不做统一规定，由投标人自行设计。

格式 9 投标人资格声明

- 1、投标人资格声明
- 2、投标人基本情况简介
- 3、投标人近三年涉及的诉讼案件
- 4、投标人认为有必要提供的其它文件

注：投标人提供的以上资料若为复印件或扫描件需加盖公章

投标人资格声明

1、名称及其它情况：

- (1)、名称：_____
- (2)、地址：_____
- (3)、成立和/或注册日期：_____
- (4)、企业性质：_____

2、近三年主要客户的名称和地址：

名称和地址	项目名称
_____	_____
_____	_____
_____	_____

3、近三年的营业额：

年份	国内	国外	总额
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

4、有关开户银行的名称和地址：_____

5、其他情况：_____

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我愿遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标单位名称：_____

授权代表签字：_____

授权代表的职务：_____

电话：_____

传真：_____

公章：_____

日期：_____

格式 10 其他招标文件要求的资料或投标人认为需要补充的资料

投标人须按要求编制投标文件，提供的内容要详细、真实、可靠。若提供的资料不齐，将导致扣分；若严重缺项、漏项，其投标将被拒绝。

注：如需提供补充资料，本部分资料格式不做统一规定，由投标人自行设计。

第五部分

附 件

附件 1（此附件放入投标文件中）

投标保证金声明

1、投标人声明中应载明投标人退还保证金的账户信息并附投标人缴纳投标保证金成功的凭证写入投标文件。

2、我司在相应中标通知书发出后或合同签订后，于 10 日内退还。（联系人：徐梦洋，联系电话：15238007377，我司邮箱：mengyang.xu@mosopower.com）。

投标保证金退还声明表

声明单位：（加盖单位公章）

日期： 年 月 日

项目名称			
项目编号			
投标单位名称			
开户银行全称 (注明所在省、市)			
银行账号			
投标保证金金额	人民币 元		
收款单位联系人		电话	
备注			